



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

ที่ พบ.๗๒๙๐๑/๖๕๐

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมกับหน่วยงานกำกับติดตามการประเมินฯ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง จังหวัดและอำเภอทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้ง ส่งเสริมพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การ ประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผน แม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งองค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยทราย เหนือ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๘๗ ระดับผลการประเมิน ผ่านดี ผลการประเมินปรากฏตาม (เอกสารแนบท้าย)

ข้อเสนอแนะ/เพื่อพิจารณา

จากข้อเท็จจริง ดังกล่าวข้างต้น เป็นการพิจารณา

๑. แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บุคลากรภายในองค์กรบริหาร ส่วนตำบลห้วยทรายเหนือรับทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ให้บุคลากรภายนอกทราบโดยทั่วถ้วน

๒. ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ในครั้งนี้ เพื่อปรับปรุง หาแนวทางในการแก้ไขในข้อที่มี คะแนนต่ำสุด เพื่อยกระดับให้มีคะแนนสูงยิ่งขึ้นตามเกณฑ์การประเมินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสมลชนก อินทร์มี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

/เรียน...

เรียน ปลัด อปต. หัวยทรายเหนือ

- () เที่นควรนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ

ฉันดีใจค่ะ

(นางสาวนิชนันท์ กล้าม่วง)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายก อปต. หัวยทรายเหนือ

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า
() เห็นควรตามที่เสนอ
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ

(นางสาวบุญน้อง กล่อมจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยทรายเหนือ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยทรายเหนือ

- () อนุมัติ ตามเสนอ
() ไม่อนุมัติตามที่เสนอ

(นายเกรียง เกิดโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวยทรายเหนือ

សាខាអង់គ្លេស សាខាបឹងកេងកង ចំណែកអនុវត្តន៍ពេលវេលាដែលបានរាយការ

ការប្រកាសប្រជុំការងារដែលបានធ្វើឡើងនៅក្នុងការប្រកាសប្រជុំការងារ

និងការប្រកាសប្រជុំការងារ

ការប្រកាសប្រជុំការងារដែលបានធ្វើឡើងនៅក្នុងការប្រកាសប្រជុំការងារ

និងការប្រកាសប្រជុំការងារ



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์กรบริหารส่วนตำบลท้ายทรายแห่งที่๊ อําเภอชะอ้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระบบที่มาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรฐานที่ต้อง ^{กิจกรรม}	ผู้ตั้งเป้าหรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
๑. การดำเนินการ ป้องกันภัยคุกคาม ประจำปี	๑. จัดทำแผนป้องกันภัยคุกคาม ๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ๓. การดำเนินการตรวจสอบการต่างๆ ตามที่แผนได้กำหนด ๔. ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานตาม โครงสร้างในระบบ e-plan NACC เพื่อ ช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน	๑ ต.ค.๒๕๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒	สำนักปลัด อบต.ท้าย ทรายเหนือ	๑. การประคากศิษย์และนักเรียน ๒. การประชาสัมพันธ์บุคลากรให้มี ความรู้ความเข้าใจในกรปฏิบัติงาน ๓. ดำเนินการตรวจสอบการต่างๆ ตามที่แผนได้กำหนด ๔. มีการปรับปรุงข้อมูลการดำเนิน การตามโครงสร้างในระบบ e-plan NACC เพื่อช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน	๑. แผนป้องกันภัยคุกคาม ๒. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจใน ภารกิจงาน ๓. การดำเนินงานตามโครงสร้าง ต่างๆ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ แผนได้กำหนด ๔. ข้อมูลในระบบ e-plan NACC เพื่อช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน
๒. การดำเนินการ ป้องกันภัยคุกคาม ประจำปี	๑. จัดทำแผนป้องกันภัยคุกคาม ๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ มีความรู้ความเข้าใจในกรปฏิบัติงาน ๓. การดำเนินการตรวจสอบการต่างๆ ตามที่แผนได้กำหนด ๔. ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานตาม โครงสร้างในระบบ e-plan NACC เพื่อ ช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน	๑ ต.ค.๒๕๖๒ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒	สำนักปลัด อบต.ท้าย ทรายเหนือ	๑. การประคากศิษย์และนักเรียน ๒. การประชาสัมพันธ์บุคลากรให้มี ความรู้ความเข้าใจในกรปฏิบัติงาน ๓. ดำเนินการตรวจสอบการต่างๆ ตามที่แผนได้กำหนด ๔. มีการปรับปรุงข้อมูลการดำเนิน การตามโครงสร้างในระบบ e-plan NACC เพื่อช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน	๑. แผนป้องกันภัยคุกคาม ๒. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจใน ภารกิจงาน ๓. การดำเนินงานตามโครงสร้าง ต่างๆ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ แผนได้กำหนด ๔. ข้อมูลในระบบ e-plan NACC เพื่อช่วยเหลือบุคลากร ปัญหา/อุปสรรค และ ปัญหานักเรียน

มาตรฐาน/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระบบทราบใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ หรือกรรม การ	ผลการดำเนินการตามมาตรฐาน หรือกรรม การ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการ ดำเนินการ
<u>ตัวชี้วัดที่ ๔ การ ปรับปรุงการดำเนินงาน (EII)</u> - มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานให้ ความโปร่งใสตรวจสอบ ได้	๑. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในเข้า เป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการใน การกิจขององค์กรบริหารส่วน ตำบลท่าวายราษฎร์เนื้อ ๒. ประชุมพนักงานประจำ รับทราบการดำเนินงานผ่าน ช่องทางบุปผา อบต.ท่าว ายราษฎร์ ๓. ประชุมพนักงานให้ ความโปร่งใสตรวจสอบ ได้	๑ ต.ค.๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด อบต.ท่าว าย ทราบเห็นอ	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ประจำสัมพันธ์ข้อมูลเข้ามาสร้าง องค์กรบริหารส่วนตាថสกททว ทรายเนื้อ ๒. รายงานผลการติดต่อขอรับ ^๑ บริการผู้บุริหารทราบ ๓. รายงานต่อทางออนไลน์ (facebook ของ อบต.ท่าวายราษฎร์) http://www.hoaysaineau.go.th	๑. เมืองที่ผู้รับผิดชอบประจำตัวมีพื้น ที่อยู่อาศัยอยู่ในพื้นที่ที่ไม่สามารถเดินทางมา ^๒ เข้ามาที่สำนักงานได้ แต่ต้องเดินทางมา ^๓ เข้ามาที่สำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ ไม่สามารถเดินทางมาได้ ๒. รายงานต่อทางออนไลน์ (facebook ของ อบต.ท่าวายราษฎร์) ๓. รายงานต่อทางออนไลน์ (facebook ของ อบต.ท่าวายราษฎร์) ให้ผู้บริหาร งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ผู้บริหาร ทราบ

